

УСТАВ

НА ЧИТАЛИЩЕ „ВЪЗРАЖДАНЕ 1912Г“
гр. Болярово, община Болярово, област Ямбол

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл1/ал.1/ Читалище „Възраждане1912г.“, наричано по-долу за краткост „ЧИТАЛИЩЕТО“ е традиционно самоуправляващо се българско културно- просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно- просветни задачи. То работи на принципите на доброволността и, демократизма и автономията.

/ал.2/ Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица , без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/ал.3/ Читалище „Възраждане1912г“ с юридическо лице с нестопанска цел, което може да притежава имущество и има всички права и задължения според Закона за народните читалища в Република България.

/ал.4/ Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата ,обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

/ал.5/ Читалището поддържа най- тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.2/ал.1/ Читалището ще осъществява дейността си под наименованието „ВЪЗРАЖДАНЕ 1912г.“ , което се изписва и на латиница, както следва :
„Vazrazhdane1912g”. Community Center.

/ал.2/ Всяко писмено изявление от името на читалището трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес на управление, данни за регистрацията , включително и булстат номер.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.3/ал.1/ Седалището на Читалище „Възраждане 1912г.“ е в гр. Болярово, община Болярово, област Ямбол, а адресът на управление е пл. „ 9-ти септември“ №4.

/ал.2/ Читалището има собствен печат.

/ал.3/ Читалището има символ, който се одобрява от общото събрание на членовете.

ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл4/ал.1/ Основна цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

- развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си;
- запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- осигуряване на достъп до информация
 - /ал.2/ За постигане на своята цел читалището извършва следните дейности:
- урежда и поддържа библиотека, читалня, фото, фоно, филмо- и видеотека, създава и поддържа електронни информационни мрежи;
- развива и подпомага любителското художествено творчество;
- организира школи, клубове, концерти, представления, чествания, фестивали, младежки дейности, конференции и други научни прояви, издава печатни материали, свързани с неговата дейност и съответстващи на Закона за народните читалища и Устава;
- събира и разпространява знания за родния край;
- създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
- предоставя компютърни и интернет услуги.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.5/ал1/ Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ 1912г.“ може да развива допълнителна стопанска дейност и да извършва услуги. Тази стопанска дейност трябва да подпомага изпълнението на основните задачи, цели и функции на читалището.

/ал.2/ Стопанската дейност може да се извършва чрез собствени, търговски или граждански дружества, или чрез членство в търговско дружество с други юридически субекти.

/ал.3/ Допълнителната стопанска дейност се осъществява в съответствие с действащото законодателство в Република България

Чл.6. Читалището набира средства, които са необходими за проявите, от членски внос и имуществени вноски от членовете, наеми, дарения и завещания от местни и чуждестранни юридически и физически лица, от културно-просветна и информационна дейност, както и финансиране и подпомагане от държавните и общински бюджети, международни и национални програми и проекти.

Чл.7. Читалището може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

СРОК

Чл.8. Съществуването на читалището не е ограничено със срок.

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.9. Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ 1912г.“ е основано през 1912г.

Чл.10/ал.1/ Членството в читалището е доброволно

/ал.2/ Членове на читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни, които желаят да се ползват от дейността му и да допринесат за постигане на неговите цели.

Чл.11/ал1/ Индивидуалните членове са дееспособни физически лица, които са български граждани. Те са действителни и спомагателни.

/ал.2/ Действителните членове са лица, навършили 18години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани в органите на управление и контрол на читалището.

/ал.3/ Спомагателните членове са лица до 18г., които плащат членски внос, имат право на съвещателен глас, но нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на управление и контрол на читалището. Те плащат членския внос в намален размер.

/ал.4/ Членството се учредява или продължава с акта на плащането на чл. внос.

Води се регистър на членовете на читалището.

Чл.12/ал.1/ Колективни членове могат да бъдат :

- професионални организации ;
- стопански организации;

- търговски дружества;
- кооперации и сдружения;
- културно- просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/ал.2/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ 1912 г.“ подпомагат финансово дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 /един / в общото събрание

/ал.3/ Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ1912Г.“

Чл.13/ал.1/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към читалището.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 14. Членовете на Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ1912г.“ имат право :

- да избират органите на управление и контрол и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 2години непосредствено преди избора са били членове на читалището;
- да получават информация за дейността на читалището;
- да участват в обсъждане на дейността на читалището;
- да ползват с предимство неговата база и услугите му;

Чл.15/ал.1/ Членовете на Читалище „ВЪЗРАЖДАНЕ1912Г.“ са длъжни:

да спазват разпоредбите на този устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на читалището;

- да внасят в срок до 31 декември всяка година предвидените в устава имуществени вноски в съответствие с решението на общото събрание;
- да участват според възможностите си в дейността на читалището
- да опазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му;
- да издигат авторитета на читалището и да не уронват доброто му име.

/ал.2/ Размерът на членския внос за всяка календарна година и начина на внасянето му се определят с решение на общото събрание, което се взема с мнозинство от всички членове.

Чл.16/ал.1/ Правата и задълженията на читалището с изключение на имуществените, са не прехвърлени и не преминават върху други лица. При смърт, съответно при прекратяване.

/ал.2/ Членовете на читалището имат право да овластят трето лице, да упражняват техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено с нотариално заверено пълномощно и произвежда действие след писмено уведомяване на Настоятелството. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.17 /ал.1/ Членството се прекратява;

- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Настоятелството на читалището, което внася молбата в общото събрание;
- с изключването му от читалището по решение на общото събрание;
- със смъртта или поставяне под пълно запрещение на физическото лице или прекратяване на юридическото лице;
- с прекратяване на читалището.

/ал.2/ Член на читалището може да бъде изключен с решение на общото събрание по предложение на Настоятелството, когато:

- нарушава предвидените в устав задължения;
- извършва други действия, които правят по нататъшното му членство в читалището несъвместимо;

оради не внасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на читалището;

- За поведение уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

/ал.3/ При прекратяване или изключване на член на читалището последното на дължи връщане на направените имуществени вноски.

/ал.4/ Прекратилият членството си член на читалището е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му в противен случай читалището може да потърси вноските по съдебен ред.

ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.18 /ал.1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/ал.2/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството.

/ал.3/ Контролен орган на читалището е Проверителната комисия.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.19 /ал.1/ Общото събрание се състои от всички членове на читалището, които имат правото на глас и участват в заседанията лично или чрез пълномощно.

ПРАВА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.20 /ал.1/ Общото събрание ;

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешни нормативни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове ;
5. определя основните насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищното сдружение;
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишният отчет до 30. 03 на следващата година;
9. определя членския внос ;
10. отменя решения на другите органи на читалището, които противоречат на законите, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността му.
11. взема решение за откриване и закриване на клонове на читалището след съгласуване с общината
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/ал.2/ Решенията на общото събрание са задължителни за всички органи и членове на читалището.

/ал.3/ Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.21 /ал.1/ Редовно общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко годишно.

/ал.2/ Общо отчетно- изборно събрание се свиква от Настоятелството на 3/три / години

/ал.3/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членове на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

ПРАВО НА СВЕДЕНИЯ

Чл.22 /ал.1/ Поканата за общо събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането му и по чия инициатива същото се свиква .

/ал.2/ Поканата се поставя на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където се осъществява дейността му най- малко 7 дни преди насрочената дата на провеждане . В същият срок трябва да бъде връчена или получена срещу подпис от всеки член на читалището с право на глас.

Чл.23. Към дата на провеждане на заседанието писмените материали свързани с дневния ред на заседанието, трябва да се на разположение на адреса на управление на читалището и да се предоставят на всеки член при поискване.

КВОРУМ

Чл.24 /ал.1/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най- малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час по- късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, като се счита за законно, ако на него присъстват нае по- малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/ал.2/ Кворумът се установява от председателя на събранието по списък, с който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

ГЛАСУВАНЕ

Чл.25 /ал1/ Всеки действителен и колективен член на читалището има право на един глас.

/ал2/ Пълномощник при общото събрание не може да представлява повече от един член на читалището въз основа на нотариално заверено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.26. Член на читалището няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се:

- до него, неговия съпруг или съпруга или роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен или по сватовство до втора степен включително
- за юридическо лице, в което той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения

РЕШЕНИЯ

Чл.27 /ал1/ Решенията на общото събрание по чл.20, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите.

/ал. 2/ По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред не може да се вземат решения.

ПРОТОКОЛ

Чл. 28 /ал.1/ За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се подписва и при препис извлечение заверява от председателя на събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

/ал.2/ Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

/ал.3/ Всеки член, присъствал на общото събрание, има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола .

КОНТРОЛ

Чл.29 /ал.1/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището и прокурорът могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решения на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/ал.2/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по късно от една година от датата на вземане на решението.

НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 30 /ал.1/ Изпълнителният орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 5 члена на читалището.

/ал.2/ Членовете на настоятелството не трябва да бъдат в роднински връзки помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен.

/ал.3/ За членове на настоятелството не могат да бъдат избирани лица, които са осъждани на лишаване на свобода за умишлени престъпления от общ характер.

МАНДАТ

Чл.31. Настоятелството се избира от общото събрание с явно гласуване за срок от три години. Неговите членове могат да бъдат преизбрани неограничено.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.32. Настоятелството :

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджетна читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. подава заявление за вписване в публичния регистър на народните читалища към министъра на културата;
7. изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

ЗАСЕДАНИЯ

Чл.33 /ал.1/ Заседанието на настоятелството се свикват и ръководят от председателя не по-малко от веднъж на 3 месеца .

/ал.2/ Ако председателят не свика заседание в седемдневен срок от писменото поискване, такова се свиква от всеки от заинтересованите членове.

Чл.34 /ал.1/ Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на настоятелството. За присъстващо се счита лицето, с което има двустранна телефонна връзка,

гарантиращо установяването на самоличността му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателя на заседанието.

/ал.2/ Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, като протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове от Настоятелството.

/ал.3/ Относно протоколите за заседанията на Настоятелството се прилагат разпоредбите за заседанията на общото събрание.

Чл.35. Заседанията се ръководят от Председателя на читалището, а в негово отсъствие от избран от настоятелството член.

РЕШЕНИЯ

Чл.36. Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината на членовете си.

КОНТРОЛ

Чл.37. Всеки заинтересован член на читалището може да оспори пред общото събрание решение на Настоятелството, което е взето в противоречие със закона, устава или предходно решение.

ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл.38. Членовете на Настоятелството носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на читалището.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 39./ал.1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира с явно гласуване от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/ал.2/ Председател не може да бъде избрано лице, което е осъждано на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

/ал.3/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

6. ежегодно в срок 10 ноември представя на кмета на общината предложения за дейността на читалището за следващата година;

7. ежегодно до 31 март представя на кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение програмата за развитие на читалищната дейност в общината ;

8. ежегодно в срок до 31 март представя пред кмета и общински кмет доклад за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

/ал.3/ Председателя на читалището няма право да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижимите имоти на читалището.